



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
ISTITUTO COMPRENSIVO "Luigi Pirandello"
Cod. Min. RMIC875009 – C.F. 97197350586
Via Appennini, 53 - ☎ 0690531964
c.a.p. 00013 Fonte Nuova (RM)

sito web: www.istitutopirandello.edu.it
✉ RMIC875009@istruzione.it PEC: RMIC875009@pec.istruzione.it



VERBALE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO N°9

SEDUTA DEL 14/02/2023

Ordine del giorno:

1. *Letture e approvazione verbale seduta precedente;*
2. *Approvazione Programma Annuale E.F. 2023;*
3. *Determinazione consistenza fondo economale Minute Spese e importo massimo;*
4. *Determinazione soglia massima attività negoziali (art. 45 D.I. 129/2018);*
5. *Variazioni e storni al Programma Annuale 2022 (periodo 28/ 12-31/ 12);*
6. *Approvazione Proposta PNRR Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali" (Scuole) e Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" – (Scuola);*
7. *Approvazione Proposta PNRR Investimento 3.2: Scuola 4.0;*
8. *Centri Estivi 2023 – Richiesta spazi "English Camp";*
9. *Varie ed eventuali.*

n.	CONSIGLIERI	Categ.	PRESENTE	MODALITA'
1.	Antonio Sansotta	D.S.	x	in presenza
2.	Arcuri Francesco	Docente	x	in presenza
3.	Bottani Maria Teresa	Docente	x	in presenza
4.	Camilli Sonia	Docente	x	in presenza
5.	Cardellini Paola	Docente	x	in presenza
6.	Comello Carlotta	Docente		assente
7.	Romeo Antonia Bruna	Docente		assente
8.	Satta Lucia	Docente	x	in presenza
9.	Bevacqua Jessica	Genitore		assente
10.	Bon Antonella	Genitore	x	da remoto
11.	Castelli Manuela	Vicepresidente	x	in presenza
12.	Giancarli Laura	Presidente		assente
13.	Modica Manuela	Genitore		assente
14.	Sanna Manuela	Genitore		assente
15.	Scapolla Giuseppina	Genitore		assente
16.	Vitiello Rosa	Genitore	x	da remoto
17.	Sannino Ester	Ata	x	in presenza
18.	Spagnoletti Giovannina	Ata	x	in presenza

Il giorno 14 febbraio, alle ore 16.00, in modalità mista, a distanza tramite piattaforma Gmeet e in presenza nei locali dell'I.C. Pirandello, via Appennini 53 si riunisce il Consiglio d'Istituto. Presiede la vicePresidente Sig.ra Castelli Manuela. Le funzioni di segretaria sono svolte dalla docente Maria Teresa Bottani. È presente, a titolo consultivo, il DSGA Maria Grazia Brocato.

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente

Viene data lettura del verbale della seduta del 27 dicembre 2022.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 46

2. Approvazione Programma Annuale E.F. 2023

Il Dirigente Scolastico e la D.S.G.A. illustrano il Programma Annuale per l'Esercizio Finanziario 2023, già dettagliatamente esaminato in sede di proposta da parte della Giunta Esecutiva del 13 gennaio u.s., la cui documentazione completa (Relazione illustrativa e modelli A, B, C, D, E) è stata preventivamente messa a disposizione dei membri del Consiglio. La D.S.G.A. comunica inoltre che i Revisori dei Conti hanno espresso in merito parere favorevole di regolarità contabile con verbale n. 2023/001 del 31/01/2023.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 47

3. Consistenza fondo economale Minute Spese e importo massimo

Il Dirigente Scolastico propone il rinnovo del fondo economale per le Minute Spese per l'E.F. 2023 con consistenza massima fissata nella misura di € 500,00 e la previsione di un importo massimo di € 100,00 per la singola spesa. L'importo di € 500,00, una volta esaurito, può essere rinnovato previa delibera del Consiglio d'Istituto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 48

4. Determinazione soglia massima attività negoziali (art. 45 D.L. 129/2018)

In riferimento alle attività negoziali di cui all'art. 45 del D.Lgs. 129/2018, il Dirigente Scolastico propone l'innalzamento dell'importo della soglia massima per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in Euro 25.000,00 (rispetto ai 20.000,00 degli anni precedenti).

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 49

5. Variazioni e storni al Programma Annuale 2022 (periodo 28/12-31/12)

La D.S.G.A. illustra brevemente le variazioni per entrate finalizzate e gli storni tra sottoconti delle schede finanziarie del Programma Annuale 2022 che si è reso necessario effettuare negli ultimi giorni del mese di dicembre e che vengono portati a ratifica da parte del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n. 50

6. Approvazione Proposta PNRR Investimento 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA locali" (Scuole) e Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza Digitale" Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei Servizi Pubblici" - (Scuole)

Il Dirigente Scolastico comunica di aver inoltrato in data 31/01/2023, tramite la piattaforma PA digitale 2026, le domande di partecipazione a due Avvisi pubblici a valere sul PNRR – Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 1-Componente 1, finanziati dall’Unione Europea nel contesto dell’iniziativa Next Generation EU.

Il primo Avviso pubblico, riferito all’Investimento 1.2 “Abilitazione al cloud per le PA locali” (Scuole), è collegato all’obbligo introdotto dall’art. 35 del D.L. 76/2020 per la PA di migrare i propri dati verso ambienti cloud certificati, in relazione alla messa in sicurezza delle proprie infrastrutture digitali. L’Avviso prevede, qualora la domanda sia valutata ammissibile al finanziamento, l’erogazione dello stesso che avverrà in forma di importo forfettario - per l’Istituto Pirandello è quantificato in € 6.636,00 - determinato in funzione del numero di servizi previsti in migrazione al cloud.

Il secondo Avviso, relativo all’Investimento 1.4.1 “Servizi e cittadinanza digitale – esperienza del cittadino nei Servizi Pubblici” (Scuole), si collega al raggiungimento dei target europei di miglioramento della qualità e dell’utilizzabilità dei servizi pubblici digitali. Nello specifico, l’erogazione del finanziamento per le scuole, qualora la domanda sia valutata ammissibile, avverrà in forma di importo forfettario – pari ad € 7.301,00 – da utilizzare per l’adeguamento e miglioramento del sito Internet dell’Istituto.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Delibera n.51

7. Approvazione Proposta PNRR Investimento 3.2: Scuola 4.0

Il Dirigente Scolastico comunica che il Ministero dell’Istruzione, con Decreto n. 218 dell’08/08/2022, ha reso noto il piano di riparto delle risorse alle Istituzioni scolastiche in attuazione del PNRR - Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 “Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori” – Azione 1 – Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi del PNRR, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU. La quota di finanziamento assegnata a questo Istituto è pari ad € 160.210,06.

In data 31/01/2023, tramite la piattaforma PA digitale 2026, il Dirigente Scolastico ha inoltrato il corrispondente progetto, dal titolo “Costruire insieme gli ambienti di apprendimento trampolino per il futuro”.

Secondo quanto previsto dalle istruzioni operative successivamente fornite dal Ministero (nel rispetto delle voci di costo e delle relative percentuali di utilizzazione delle risorse), il progetto si prefigge lo scopo di introdurre nella scuola una serie di tecnologie digitali avanzate nell’ambito delle diverse discipline, al fine di trasformare le aule in ambienti di apprendimento innovativi, attraverso la dotazione di dispositivi tecnologici e di arredi modulari che permettano un elevato grado di flessibilità ed una rapida e versatile riconfigurazione delle aule.

Il Consiglio approva all’unanimità.

Delibera n.52

8. Centri estivi 2023 – Richiesta spazi “English Camp”

Il Dirigente informa il Consiglio che sono pervenute due richieste, una per un centro estivo durante la chiusura delle attività didattiche ed una per un english

camp della durata di due settimane; pertanto, propone di rinviare la delibera al prossimo Consiglio, in attesa del perfezionamento delle proposte presentate. Il Consiglio approva all'unanimità.

Delibera n.53

12. Varie ed eventuali

Il D.S. comunica che, preso atto delle criticità relative ai colloqui effettuati nel primo periodo dell'anno, si propone di effettuare gli stessi sia in modalità da remoto che in presenza; i Consiglieri propongono di alternare le due modalità per consentire alle famiglie una maggiore partecipazione.

I genitori chiedono informazioni e chiarimenti in merito al martedì grasso, il D.S. ribadisce che le modalità saranno ribadite attraverso una circolare, non sarà possibile indossare maschere troppo ingombranti e per dolci e bevande viene consentito il monoporzione, come già previsto per i compleanni.

Non essendoci altro da discutere, la seduta è tolta alle ore 20:00.

La segretaria
Maria Teresa Bottani

La VicePresidente
Manuela Castelli